

# VEILEDNING BYGGETILTAK I SJØ

---

En rekke tiltak i sjøen krever tillatelse etter havne- og farvannsloven, bl.a. brygger, kaier, moloer, dokker, broer, flytende naust/hytter, oppdrettsanlegg, kraftlinjer og andre luftspenn, ledninger og rør i sjøen, og vesentlige terrenginngrep (dvs. fyllinger, opptak av masser, sprenging og graving).

I denne veiledningen finner du nærmere opplysninger om hva som kreves av søknaden.

## Krav til dokumentasjon

Søknaden sendes med dokumentasjon som nevnt i punktene nedenfor. Alle kart og tegninger skal påføres kompassretning og angi målestokk. Kart og tegninger skal tydelig vise geografisk beliggenhet med henhold til sted, kommune og fylke, og merkes med tiltakshaverens navn.

### *Beskrivelse av selve tiltaket*

- Omsøkte tiltak skal beskrives på en tydelig og lettfattelig måte. Vedlagte tegninger skal tydelig vise mål og størrelse på tiltaket. Nøyaktig plassering av tiltaket, eventuelle forankringer, fortøyningsbøyer eller andre bøyer som inngår som del av tiltaket, skal også framgå av søknaden og kartbilag.
- For større og mer omfattende tiltak, kreves det mer detaljerte opplysninger om tekniske løsninger mv.
- For faste kaikonstruksjoner skal alle tekniske løsninger angis, med materialvalg og dimensjoneringsforutsetninger.
- Der konstruksjoner skal bygges i sjøgrunn eller dekke et vesentlig sjøareal, skal dybde- og grunnforhold angis. Dekke kan være faste og flytende kaier, sjetéer, flytende bølgedempere, moloer, etc.
- Ved utfyllinger i sjø skal det som hovedregel legges ved autoriserte grunnundersøkelser som analyserer og vurderer sikkerheten mot grunnbrudd eller undersjøiske utrasinger. Likeledes vil det kunne være behov for oppdaterte og detaljerte oppmålinger av sjøbunn, der dybdeanvisninger ikke fremkommer tilstrekkelig tydelig på offisielle kart.

### *Planlagt situasjon*

Her beskrives hvordan området blir seende ut når tiltaket er ferdig etablert, med bygninger kai/brygger og veier mv. som inngår i søknaden.

### *Dagens situasjon*

- Oppdatert kommunalt bebyggelseskart med bygninger, kai/brygger og veier mv.
- Nye fotografier av området hvor tiltaket er tenkt bør vedlegges.
- Sjøkart. Dette skal, i tillegg til opplysninger nevnt ovenfor, påføres kartbladnummer i Kartverkets sjøkartserie, samt lengde- og breddegrad der tiltaket er planlagt.
- Eiendomskart. Påfør eiendomsgrenser, hjemmelshavere (eiere), eventuelle heftelser som f.eks. grunneiererklæringer og geografiske avgrensninger for disse.

## VEILEDNING BYGGETILTAK I SJØ

---

### *Personlige opplysninger*

Søker skal oppgi fullstendig navn, bostedsadresse, og telefonnummer. Dersom søker er en annen enn tiltakshaver, skal de samme opplysningene også gis om tiltakshaver. Ved søknader som gjelder tiltak i fiskerihavner skal det opplyses om evt. næringsmessig status som fisker, registrering i fiskermanntallet, antall fartøy i tiltakshavers eie, navn og mål på fartøy, liggeplasser i havnen mv.

For å skaffe dokumentasjon som nevnt i punktene ovenfor, kan man kontakte:

- Kommunen (kartgrunnlag, eiendomskart, gjeldende planer).
- Tinglysningen i Kartverket (tinglyste heftelser, eiendomsforhold).
- Kystverkets distriktskontor (grunneiererklæringer med klausulerte arealer i statlige fiskerihavner, videre planer for havna).
- Fiskeridirektoratets regionkontor (angående fiskerispørsmål).

Dersom søknaden er godt dokumentert som ovenfor, vil dette medføre raskere saksgang for tiltakshaver, da Grenland Havn IKS sparer tiden det ellers ville tatt å innhente disse opplysningene fra tiltakshaver under saksbehandlingen. Normal saksbehandlingstid er tre uker fra mottatt søknad.

De aller fleste tiltak krever også at utbygger innhenter byggetillatelse fra kommunen, slik plan- og bygningsloven krever. Ved å sørge for god dokumentasjon vedlagt søknaden til Grenland Havn IKS, vil søker kunne bruke mye av den samme dokumentasjonen i begge tilfellene.